

# La Gestione dei Programmi

## Introduzione

La diffusione del Project Management nelle aziende, quale strumento fondamentale per gestire l'innovazione nelle imprese e la globalizzazione dei mercati, ha creato le premesse naturali per il progressivo sviluppo e l'applicazione di nuove metodologie e strumenti a supporto della gestione dei progetti e, parallelamente, per l'estensione e la specializzazione degli strumenti tradizionali in situazioni complesse quali insieme di progetti, riuniti in programmi. Sempre più vi sono inoltre progetti con caratteristiche multi-aziendali e internazionali.

La gestione dei programmi, intesi come insieme di progetti con caratteristiche in comune, prevede un approccio integrato multiprogettuale e una visione orientata ai benefici raggiungibili tramite il perseguire gli obiettivi dei singoli progetti costituenti.

Il Program Manager è l'integratore di progetti e supervisore di responsabili di progetto. Egli deve gestire i benefici e i costi del programma e curare i rapporti con gli stakeholder. In particolare egli deve curare la *governance* di progetti correlati orientati al rilascio dei benefici individuati.

Il corso tratta in modo interdisciplinare concetti e tecniche avanzate connesse con la gestione dei programmi: dagli aspetti comportamentali e organizzativi, alle metodologie e agli strumenti. Attenzione è riservata anche ai casi di programmi con progetti multi-aziendali.

## Obiettivi

Al completamento del corso il partecipante, sarà in grado di:

- Conoscere ed applicare le basi fondamentali del Program Management;
- Conoscere gli standard internazionali sul Program Management
- Prendere parte al team di gestione di un programma
- Discutere e sperimentare metodi e tecniche avanzate e innovative per la gestione dei programmi quali la valutazione dei membri del gruppo, la consuntivazione e l'aggregazione dei costi per l'ottimizzazione dei progetti e la gestione dei rischi.
- Individuare gli strumenti organizzativi e comportamentali per analizzare le caratteristiche dei gruppi interaziendali e migliorare la capacità di gestirli.

## Destinatari

Il seminario per i temi trattati è di interesse per un vasto numero di figure professionali:

- Responsabili di Progetto con le caratteristiche per la certificazione PMI

## Contenuti

Ricapitolazione dei fondamenti di Project Management: tipologia, criticità, fasi e strumenti.

La definizione di Programma e di Progetti

Le tipologie di Programmi

Il Portafoglio Progetti e la sua gestione

La gestione di progetti multi-aziendali.

La gestione di progetti internazionali.

Aspetti organizzativi e comportamentali:

- Le responsabilità e il ruolo del responsabile di programma
- Il ruolo del PMO (Project Management Office)
- La valutazione dei membri del gruppo e la valutazione del gruppo
- L'integrazione tra responsabili di programma e responsabili di progetto
- La valutazione per obiettivi.

Il ciclo di vita del programma e i cicli di vita dei progetti

La gestione dei rischi nei progetti

La programmazione e controllo:

- La pianificazione integrata dei progetti in un programma.
- Il Controllo di gestione dei programmi.

La qualità dei progetti.

La comunicazione e i rapporti con gli stakeholder

I sistemi informativi a supporto della gestione dei programmi

- Il groupware
- I pacchetti per la gestione dei progetti e dei programmi

I fattori di successo di un progetto e quelli di un programma

Conclusioni

### **Metodologie didattiche**

Corso molto interattivo. Si fa uso di casi aziendali ed esercitazioni pratiche.

### **Prerequisiti**

Conoscenze generali sul Project Management.

### **Docente**

Ing. Bernardo Nicoletti

Consulente e Coach di Organizzazioni.

É stato Direttore Sistemi Informativi del Nuovo Pignone ed ha ricoperto incarichi di CIO e CTO in Italia e all'estero presso la General Electric (GE Money e Nuovo Pignone), AIG, Galileo ed Alitalia.

Bernardo Nicoletti ha sviluppato un approccio alla gestione dei progetti di miglioramento dei processi e informatici, indicato come Lean & Digitize. Si tratta di rendere al tempo stesso i processi dell'organizzazione snelli e automatizzarli.

É autore di quindici libri sulla gestione aziendale e 200 lavori pubblicati in riviste e congressi internazionali. Dal 2008 partecipa come docente, ai corsi di formazione presso primarie scuole sui temi della gestione dei programmi e dei progetti e del miglioramento dei processi attraverso il Lean management, Sei Sigma e i Sistemi Informativi.

Sito Web: [www.bernardonicoletti.com](http://www.bernardonicoletti.com)