

SEMINARIO SULLA GESTIONE DELLE SCORTE E DEI MAGAZZINI

INTRODUZIONE

Nonostante gli sforzi per ridurre le scorte, queste continuano ad essere un elemento importante nei costi e nella qualità delle organizzazioni.

Si tratta quindi di cambiare il paradigma vedendo le scorte come un componente aziendale che deve aggiungere valore. In quanto tale va ridotto al minimo indispensabile ottimizzando il supporto alla competitività delle organizzazioni.

DESTINATARI

Il seminario si rivolge a:

- Responsabili della produzione, gestione degli approvvigionamenti, delle scorte e dei magazzini
- Responsabili degli Acquisti
- Responsabili dell'Informatica

PROGRAMMA

1 giornata: DEFINIZIONI E VALUTAZIONI

Mattina

Introduzione al corso

Presentazione del programma

Presentazione dei partecipanti e dei docenti

Definizione delle scorte

Obiettivi delle scorte

Classificazioni dei materiali

Definizione di magazzino

Valutazione di una gestione delle scorte:

- * L'indice di rotazione
- * Il livello di servizio

Pomeriggio

Metodi di valutazione delle scorte

Analisi ABC

2 giornata: LE TECNICHE DI GESTIONE

Mattina

I costi nella gestione delle scorte

Quanto ordinare:

Il lotto economico di acquisto

Quando ordinare:

Il punto di riordino e la scorta di sicurezza

La programmazione dei fabbisogni

Pomeriggio

I principi ispiratori e l'applicazione del Just in time

L'elaboratore nella gestione delle scorte

3 giornata: LA GESTIONE DEGLI ACQUISTI

Mattina

Marketing all'acquisto

Controllo delle fonti di approvvigionamento

Specifiche dei materiali da acquistare

Determinazione del prezzo e negoziazione

Pomeriggio

Gli accordi di fornitura

L'ordine di acquisto

I rapporti con i fornitori

4 giornata: IL MAGAZZINO

Mattina

La gestione fisica del magazzino

Il ricevimento delle merci

La spedizione

Accertamenti inventariali

Il magazzino ed il fisco

Pomeriggio

L'organizzazione della gestione delle scorte e dei magazzini
I vari compiti, ruoli e mansioni connesse con la gestione degli approvvigionamenti, delle scorte e del magazzino

5 giornata: LA QUALITA' TOTALE

Mattina

Il concetto di qualità totale
La qualità totale e la gestione dei materiali
Il controllo di accettazione
Dal controllo delle forniture alla garanzia della qualità dei fornitori

Pomeriggio

Analisi delle problematiche dei partecipanti
Valutazione del corso
Conclusione del corso

DURATA

Esso si svolge su quattro giornate.
Si ipotizza che il corso venga effettuato in due sessioni successive.